



# COMUNE DI MONTASOLA

## PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Codice Fiscale: 00111190575

Mail: [affarigenerali@comune.montasola.ri.it](mailto:affarigenerali@comune.montasola.ri.it) - Tel 0746/675177

### VERBALE DI INCONTRO SINDACALE

L'Anno Duemilaventitre il giorno Undici del mese di Gennaio, presso la sede comunale del Comune di Montasola – Ufficio Ragioneria – Via Forcella, sono presenti:

per la parte pubblica

-Dott.ssa Filma Di Trolio – Segretario Comunale (in videoconferenza)

-Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni – Responsabile Area Finanziaria e Personale

per la parte sindacale

-Sig. Massimiliano De Santis – FP CGIL Rieti

-Sig.ra Emanuela Mariantoni – CISL FP Rieti

Il fondo 2022 viene definito come da prospetto allegato per € 16.922,07 di cui disponibili da contrattare € 8.452,02.

L'indennità di condizioni lavoro per rischio per l'anno 2022 è pari ad € 1.200,00 che verrà erogata a tutto il personale dipendente interno ed esterno, anche in considerazione dell'emergenza pandemica da Covid-19 fino al 31 Marzo 2022 ( fine emergenza Covid-19) e successivamente a tale data verrà erogato solo al personale esterno ( importo giornaliero € 1,50 a presenza).

Viene riconosciuta l'indennità per specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 70-quinquies, comma 2, lett. a), al personale (n. 2 unità) di stato civile e anagrafe, per € 700,00.

La parte pubblica comunica di aver dato corso alle progressioni economiche orizzontali, come concordato nel verbale del 02 Febbraio 2022.

La restante parte del fondo che ammonta ad € 5.952,82 verrà utilizzata come premi collegati alla performance individuale e progetti – art. 68 c.2 lett. b) CCNL 21.05.2018.

Le parti concordano la seguente ripartizione della performance individuale e collettiva:

AREA DEMOGRAFICA € 1.000,00 ( una unità)

Gestione cittadinanze, gestione sito trasparenza.

AREA TECNICA € 3.352,82 ( due unità)

Servizio assistenza scuolabus antimeridiano e pomeridiano, supporto gestione progetto "Gemma Sabina".

AREA FINANZIARIA-TRIBUTI € 1.600,00 ( una unità)

Elaborazione accertamenti tributi locali e gestione recupero crediti, gestione sito trasparenza, gestione eventi Parco comunale "Il Monte", supporto all'ufficio tecnico per il controllo e la gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro D. Lgs. n. 81/2008

L'organizzazione sindacale CISL FP chiede di verificare la possibilità dell'aumento delle ore all'unità di personale dell'area demografica.

La parte pubblica si riserva di valutare la compatibilità e sostenibilità finanziaria della proposta della CISL FP.

Le parti concordano sui criteri del Regolamento per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, allegato al presente verbale.

La parti decidono di comune accordo di rivedersi entro la metà di Marzo 2023 per la contrattazione 2023.

Le parti concordano che la presente preintesa, qualora venga espresso parere favorevole dal revisore dei conti avrà valore di sottoscrizione definitiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Parte Pubblica

Segretario Comunale Dott.ssa Di Trolio Filma

Responsabile Area Finanziaria e Personale Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni

Organizzazioni Sindacali

FP CGIL Rieti - De Santis Massimiliano

CISL FP Rieti - Sig.ra Emanuela Mariantoni

# COMUNE DI MONTASOLA (RI)

## REGOLAMENTO RECANTE “DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL’ART. 113 DEL DLGS. N. 50/2016 S.M.I.”

APPROVATO CON DELIBERAZIONE N° ..... DEL .....



Handwritten signatures in black ink, including a large signature with a superscript '1' and several smaller signatures below it.

## INDICE

Premessa

Art. 1 – Oggetto e finalità

Art. 2 – Soggetti interessati

Art. 3 – Funzioni e attività oggetto degli incentivi

Art. 4 – Individuazione dei soggetti coinvolti e criteri per la scelta

Art. 5 – Incarichi svolti da dipendenti di stazioni appaltanti a favore di altre stazioni appaltanti

Art. 6 – Compatibilità e limiti di impiego

Art. 7 – Formazione professionale e strumentazione

Art. 8 – Approvazione e proprietà degli elaborati

Art. 9 – Costituzione del fondo

Art. 10 – Criteri di ripartizione del fondo

Art. 11 – Erogazione delle somme e criteri di riduzione degli incentivi per incrementi dei tempi o dei costi

Art. 12 – Coefficienti di riduzione

Art. 13 – Quantificazione e liquidazione dell'incentivo

Art. 14 – Applicazione

Art. 15 – Disposizioni transitorie e di coordinamento

Art. 16 – Entrata in vigore e abrogazioni

(TABELLA 1):

Ripartizione del Fondo per la realizzazione di opere e lavori

(TABELLA 2):

Ripartizione del fondo per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. There are three distinct signatures, with the top one being the most prominent and stylized. The initials 'CCU' are written to the left of the signatures.

## REGOLAMENTO RECANTE "DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE PREVISTI DALL'ART. 113 DEL DLGS. N. 50/2016"

### Premessa

Il nuovo Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. n. 50/2016, sulla scia di un tema caro al legislatore della L. n. 109/1994 (c.d. "Legge Merloni"), riprende il concetto dell'espletamento delle funzioni tecniche finalizzate alla realizzazione di lavori all'interno delle pubbliche amministrazioni all'art. 24, comma 1, laddove prevede che *"Le prestazioni relative alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva di lavori, al collaudo, al coordinamento della sicurezza della progettazione nonché alla direzione dei lavori e agli incarichi di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile del procedimento e del dirigente competente alla programmazione dei lavori pubblici sono espletate: a) dagli uffici tecnici delle stazioni appaltanti; ..."*.

A fronte dell'espletamento di tali compiti, in considerazione delle competenze e professionalità altamente specialistiche necessarie, comportanti responsabilità civili e penali rilevanti, il legislatore, sin dal 1994 con l'art. 18 della L. n. 109, ha previsto l'incentivazione del personale interno incaricato.

Lo stesso spirito è presente negli artt. 92 e 93 del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 163/2006 e, da ultimo, nella legge delega n. 11/2016, da cui è scaturito l'art. 113 del nuovo Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.: recita testualmente la lettera rr) della l.n. 11/2016 *"al fine di incentivare l'efficienza e l'efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola d'arte, nei tempi previsti dal progetto e senza alcun ricorso a varianti in corso d'opera, è destinata una somma non superiore al 2% ....per le attività tecniche ..."*.

Oggi, il comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, prevede la costituzione di un apposito fondo, alimentato con risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento, modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti.

**Le modalità e i criteri per la ripartizione del fondo devono essere previsti da ogni Ente in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti.**

Il presente regolamento che individua i criteri necessari e propedeutici per l'erogazione degli emolumenti economici accessori a favore del personale interno delle amministrazioni a titolo di incentivo per le funzioni tecniche.

A seguito dell'introduzione del comma 5-bis all'articolo 113 del D.lgs. 50/2016 s.m.i ad opera della legge 205/2017, che ha previsto che gli incentivi «fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture», la Sezione Autonomie della Corte dei Conti, con pronuncia resa nell'adunanza del 10 aprile 2018, ha ritenuto che gli incentivi de quo siano fuori dal fondo del salario accessorio e non sottoposti a limiti di trattamento.



## **Articolo 1**

*(Oggetto e finalità)*

1. Il presente regolamento, in attuazione delle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari, contiene disposizioni in merito all'utilizzo del fondo previsto dall'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 smi, di seguito "Codice", nonché modalità e criteri di ripartizione dei correlati incentivi economici.
2. L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata ad incentivare l'efficienza e l'efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola d'arte dei lavori, servizi e forniture, nei tempi previsti dal progetto, valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di cui al presente regolamento.

## **Articolo 2**

*(Soggetti interessati)*

1. Il presente regolamento si applica al personale in servizio che concorre, per fini istituzionali, a migliorare l'efficienza e l'efficacia della Stazione Appaltante con l'apporto della propria specifica capacità e competenza professionale rientrando nella sfera di interesse della Stazione Appaltante stessa.
2. Il presente regolamento si applica anche ai dipendenti di altre Stazioni Appaltanti che assumono gli incarichi conferiti dalla Stazione Appaltante nei casi stabiliti dall'articolo 5.
3. In particolare sono soggetti interessati al presente regolamento:
  - a) il Responsabile del procedimento e gli altri soggetti incaricati delle funzioni/attività elencate all'art. 3 del presente regolamento, connesse alla realizzazione di lavori pubblici e all'acquisizione di servizi o forniture, ivi inclusi gli appalti di manutenzione ordinaria e straordinaria;
  - b) i collaboratori dei soggetti di cui alla lettera a) di volta in volta individuati nell'atto formale con cui vengono assegnate le prestazioni professionali necessarie. Per collaboratori s'intendono coloro che, tecnici, giuridici o amministrativi, in rapporto alla singola funzione specifica, anche non ricoprendo ruoli di responsabilità diretta o personale, forniscono opera di consulenza e/o svolgono materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente, parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano la funzione stessa.
4. Ai sensi dell'articolo 113, comma 3, ultimo periodo del Codice, le attività affidate al personale di qualifica dirigenziale non danno titolo alla corresponsione degli incentivi professionali di cui al presente regolamento.

## **Articolo 3**

*(Funzioni e attività oggetto degli incentivi)*

1. Ai sensi dell'articolo 113, comma 2, del Codice, le prestazioni attribuibili al personale di cui all'articolo 2, riguardano le seguenti funzioni/attività:
  - a) programmazione della spesa per investimenti ;
  - b) valutazione preventiva dei progetti;
  - c) predisposizione e controllo delle procedure di gara;
  - d) esecuzione dei contratti pubblici;
  - e) responsabile unico del procedimento;



- f) direzione dei lavori (ivi incluso il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione);
  - g) direzione dell'esecuzione;
  - h) collaudo, ivi incluso il collaudo statico, il collaudo tecnico amministrativo/il certificato di regolare esecuzione, la verifica di conformità;
  - i) collaboratore tecnico/giuridico-amministrativo.
2. Ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera rr), della legge 28 gennaio 2016 n. 11, le attività concernenti la progettazione, secondo le disposizioni degli articoli 23 e 24 del Codice, non sono oggetto degli incentivi di cui al presente regolamento.

#### Articolo 4

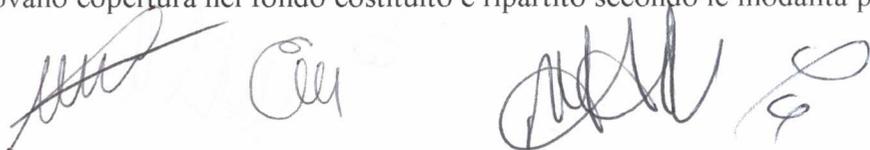
*(Individuazione dei soggetti coinvolti e criteri per la scelta)*

1. I dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione di un bene, servizio o lavoro sono proposti dal responsabile unico del procedimento ai fini della successiva individuazione da parte del responsabile del servizio o altro soggetto competente in base all'organizzazione della Stazione Appaltante, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 38 del Codice in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti.
2. Nella scelta si deve comunque tenere conto:
  - a) della necessità di integrazione tra le diverse competenze in relazione alla tipologia della prestazione professionale;
  - b) della competenza, dell'esperienza eventualmente acquisita dal personale e dei risultati conseguiti in altri analoghi incarichi professionali;
  - c) della opportunità di perseguire un'equa ripartizione degli incarichi;
  - d) del rispetto della vigente normativa in merito ai limiti ed ai vincoli posti agli appartenenti ai diversi ordini professionali, ove esistano.
3. L'atto di individuazione di cui al comma 1 deve riportare espressamente le funzioni/attività svolte dai singoli dipendenti individuati, nonché il relativo cronoprogramma.

#### Articolo 5

*(Incarichi svolti da dipendenti di Stazioni Appaltanti a favore di altre Stazioni Appaltanti)*

1. Nel caso in cui non siano presenti le professionalità tecniche necessarie tra il personale in servizio, il responsabile unico del procedimento può proporre dipendenti di altre Stazioni Appaltanti.
2. I compensi incentivanti connessi alle prestazioni di cui all'articolo 3 del presente regolamento svolte dal personale della Stazione Appaltante a favore di altre Stazioni Appaltanti, nel rispetto del regolamento incentivante di queste ultime, sono trasferiti dalla Stazione Appaltante beneficiaria della prestazione, alla Stazione Appaltante da cui dipende il personale che ha svolto le prestazioni, per essere corrisposti allo stesso personale.
3. I compensi incentivanti connessi alle prestazioni di cui all'articolo 3 del presente regolamento svolte a favore della Stazione Appaltante dal personale di altre Stazioni Appaltanti, trovano copertura nel fondo costituito e ripartito secondo le modalità previste



nella presente disciplina e sono trasferiti alla Stazione Appaltante da cui dipende il personale che ha svolto le prestazioni, per essere corrisposti allo stesso personale.

4. Il compenso percepito, nei casi regolati dai commi precedenti, rientra nei limiti di cui all'articolo 6, comma 2.
5. Quando la Stazione Appaltante si avvale delle attività di una centrale di committenza per l'acquisizione di un lavoro, di un servizio o di una fornitura, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 113, comma 5, destina una percentuale (max 25%) nell'ambito dell'incentivo per le fasi di competenza della centrale di committenza. Nella convenzione/contratto che regola i rapporti tra Stazione Appaltante e centrale di committenza, sono disciplinate le modalità di liquidazione dell'incentivo.
6. Nel caso in cui la convenzione/contratto preveda una quota da destinare alle attività espletate dalla centrale di committenza, la stessa è comprensiva anche della quota di cui all'articolo 113 del Codice; la centrale di committenza, con proprio regolamento o atto equivalente, disciplina le modalità di ripartizione della quota di competenza tra il personale che ha partecipato alle attività.

#### **Articolo 6**

*(Compatibilità e limiti di impiego)*

1. I soggetti individuati per la realizzazione di lavori o per l'acquisizione di servizi o forniture pubbliche possono partecipare, anche contemporaneamente, a più appalti.
2. Ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 113, comma 3 del Codice, gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al personale incaricato delle prestazioni professionali di cui al presente regolamento, non possono superare l'importo del 50% del rispettivo trattamento economico annuo lordo (determinato sommando il trattamento economico fondamentale, l'indennità di posizione e l'indennità di risultato/produttività, ove presenti) da calcolarsi tenendo conto anche di incarichi eventualmente svolti al medesimo titolo presso altre Stazioni Appaltanti.
3. Per le finalità di cui al comma precedente la Stazione Appaltante provvede ad acquisire le informazioni necessarie relative ad eventuali incarichi conferiti al personale da altre Stazioni Appaltanti e ai relativi incentivi erogati. Per le medesime finalità la struttura Finanziaria fornisce le informazioni necessarie alle Stazioni Appaltanti di appartenenza per gli incarichi svolti da personale dipendente delle stesse.

#### **Articolo 7**

*(Formazione professionale e strumentazione)*

1. Per i dipendenti di cui all'articolo 2, comma 1, la Stazione Appaltante:
  - promuove l'aggiornamento nell'ambito del piano di formazione del personale, consistente nella partecipazione a corsi di specializzazione, nell'approvvigionamento di testi e pubblicazioni anche attraverso l'abbonamento a riviste specialistiche, ecc.;
  - garantisce la dotazione di adeguati spazi operativi e relativi arredi, di adeguate e nuove strumentazioni professionali, di mezzi operativi informatici e di tutti i necessari ed attinenti beni di consumo.

2. Ai fini di quanto previsto al comma 1, i responsabili coinvolti comunicano annualmente, con eventuali aggiornamenti semestrali, alle strutture competenti le esigenze formative dei dipendenti nonché il fabbisogno di strumentazioni, mezzi e beni necessari allo svolgimento delle attività da affidare.

### **Articolo 8**

*(Approvazione e proprietà degli elaborati)*

1. Gli elaborati prodotti nell'ambito delle attività conferite ai sensi del presente regolamento, recanti l'indicazione di tutti i dipendenti che hanno comunque collaborato alla loro produzione, secondo gli incarichi conferiti, sono approvati con atto amministrativo e restano di proprietà piena ed esclusiva della Stazione Appaltante, la quale potrà farvi apportare tutte le modifiche o varianti ritenute opportune e necessarie in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio. Gli stessi possono essere utilizzati dai predetti dipendenti ai fini della formazione del proprio curriculum professionale.

### **Articolo 9**

*(Costituzione del fondo)*

1. E' costituito un fondo nel quale confluiscono tutte le risorse destinate agli incentivi per le funzioni/attività di cui all'articolo 3 nella misura stabilita al successivo comma 3. Nella determinazione a contrarre dei singoli lavori/servizi/forniture verranno determinati gli importi da destinare alla alimentazione del fondo di cui al presente articolo.
2. Ai fini della corresponsione degli incentivi economici correlati all'affidamento delle prestazioni professionali previste dal presente regolamento, nel fondo di cui al comma 1 è iscritta una somma non superiore al 2% modulata sull'importo degli appalti posti a base di gara, Iva esclusa e comprensiva degli oneri non soggetti a ribasso.
3. Ai sensi dell'articolo 113, commi 3 e 4 del Codice, il fondo è destinato:
  - a) per un ammontare pari all'80%, da ripartire secondo i criteri di cui al successivo articolo 10, tra i soggetti di cui all'articolo 2;
  - b) per un ammontare pari al 20%, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata:
    - all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
    - all'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
    - per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.
4. Gli incentivi economici sono comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali previsti dalla legge.



5. Nei quadri economici degli interventi è ricompresa la percentuale da accantonare per oneri fiscali (IRAP).
6. La misura effettiva del fondo da costituire è rapportata all'importo a base della correlata procedura di affidamento secondo le seguenti tabelle:

TABELLA A) - LAVORI PUBBLICI

Classi di importo dei Lavori	Percentuale da applicare
fino a euro 1.000.000	2%
oltre euro 1.000.000 e fino a euro 5.548.000	1,8%
oltre euro 5.548.000 e fino a euro 10.000.000	1,6%
oltre euro 10.000.000 e fino a euro 25.000.000	1,4%
oltre euro 25.000.000	1,0%

TABELLA B) – SERVIZI/FORNITURE

Classi di importo dei Servizi o delle Forniture	Percentuale da applicare
fino a euro 500.000,00	2%
oltre euro 500.000,00:	
– per la parte fino a euro 500.000,00	2%
– per la parte oltre euro 500.000,00	1,5%

7. Negli appalti relativi a servizi o forniture il fondo è alimentato solo nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi delle Linee guida ANAC n. 3/2016, par. 10.2. In tale ambito le funzioni del Rup comprendono anche tutte quelle del Direttore di esecuzione e Verificatore della conformità senza ulteriore nomina in tal senso, pertanto l'incentivo comprenderà il compenso previsto oltre che per le funzioni Rup anche quelle di Direttore di esecuzione e Verificatore della conformità, salvo diverse disposizioni dettate nell'atto di nomina.
8. Nell'ipotesi in cui l'intervento da realizzare si qualifica come fornitura con posa in opera, caratterizzato da completamento/assemblaggio del bene in cantiere, la disciplina da applicare per la corresponsione degli incentivi è quella riferita ai lavori.
9. Nel caso di varianti in corso d'opera in aumento o interventi supplementari, l'importo del fondo gravante sul singolo lavoro, servizio o fornitura viene ricalcolato sulla base del nuovo importo.

## Articolo 10

### *(Criteri di ripartizione del fondo)*

1. Le somme destinate alla remunerazione degli incentivi per la realizzazione di lavori pubblici e per l'acquisizione di servizi e forniture pubbliche, sono ripartite tenendo conto dei seguenti criteri:
  - competenze e responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere;
  - tipologia di incarichi svolti dai tecnici in relazione alle mansioni della categoria in cui sono rispettivamente inquadrati;
  - complessità delle opere/servizi/forniture, derivante anche, ad esempio, dalla necessità di integrare diverse parti di progettazione specialistica.
2. La ripartizione delle risorse di cui al comma 1 è disciplinata dalle Tabelle 1 e 2. Le aliquote ivi indicate costituiscono limiti massimi inderogabili.

## Articolo 11

### *(Erogazione delle somme e criteri di riduzione degli incentivi per incrementi dei tempi o dei costi)*

1. Ai fini della erogazione delle somme è necessario l'accertamento del responsabile del personale, qualora esso abbia svolto una delle funzioni/attività di cui all'art. 3, l'accertamento sarà svolto dal Segretario Comunale.
2. L'accertamento consiste nella verifica che tutte le prestazioni di cui all'articolo 3 del presente regolamento affidate, siano state svolte senza errori e/o ritardi e/o incremento dei costi, tenuto conto di quanto previsto dagli articoli 106 e 107 del Codice, anche ai fini delle eventuali decurtazioni di cui al comma seguente.
3. Fermo restando quanto stabilito al comma 2, all'incentivo da erogare per le attività di cui all'art. 3 nelle quali si sono verificati incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del Codice si applicano le seguenti riduzioni :

Tipologia incremento	Misura dell'incremento	Riduzione incentivo
Tempi di esecuzione	Entro il 25% del tempo previsto dal crono programma delle funzioni/attività.	10%
	Dal 26% al 50% del tempo previsto dal crono programma delle funzioni/attività.	20%
	Oltre il 50% del tempo previsto dal crono programma delle funzioni/attività.	30%
Costi di esecuzione	Entro il 25% dell'importo contrattuale	10%
	Dal 25% al 50% dell'importo contrattuale	20%
	Oltre il 50% dell'importo contrattuale	30%
Tempi e costi di esecuzione	Somma delle % di incremento entro il 25%	15%
	Somma delle % di incremento dal 26% al 50%	25%
	Somma delle % di incremento oltre il 50%	35%



La riduzione dell'incentivo non si applica nel caso di incrementi dei tempi di esecuzione conseguenti a sospensioni per gli accadimenti di cui all'articolo 107 del Codice, in caso di recesso, di risoluzione del contratto di appalto, ovvero in caso di altra impossibilità di esecuzione sopravvenuta non imputabile agli affidatari delle funzioni/attività di cui all'articolo 3 o per modifiche contrattuali contemplate dall'articolo 106 del Codice.

La riduzione dell'incentivo non si applica nel caso di incrementi dei costi di esecuzione conseguenti la modifica di contratti durante il periodo di efficacia, per cause contemplate dall'articolo 106 del Codice.

4. Nel caso di cui al comma 3 fatta salva la valutazione di responsabilità di tipo disciplinare, amministrativa e contabile, uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, contesta per iscritto, gli errori e/o ritardi e/o i maggiori costi, valuta le giustificazioni addotte dai dipendenti, prima di adottare l'atto definitivo di accertamento. Le somme non percepite dai dipendenti rimangono nel fondo di cui all'art. 9 incrementano la quota del fondo di cui all'articolo 9, comma 3, lett. b).

## Articolo 12

*(Coefficienti di riduzione)*

1. Qualora la prestazione professionale inerente un lavoro, un servizio o una fornitura, venga affidata parte al personale interno della stazione appaltante, ai sensi del presente regolamento, e parte a professionisti esterni, le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai dipendenti della Stazione Appaltante o di altre Stazioni Appaltanti incaricati ai sensi dell'articolo 5, comma 2, rimangono nel fondo di cui all'articolo 9 incrementano la quota del fondo di cui all'articolo 9, comma 3, lett. b).

## Articolo 13

*(Quantificazione e liquidazione dell'incentivo)*

1. Il responsabile del servizio competente alla realizzazione del lavoro o all'affidamento di un servizio o fornitura, nell'atto con il quale individua i soggetti di cui all'articolo 2, comma 3, lettere a) e b), stabilisce - su proposta del responsabile del procedimento - le percentuali di attribuzione dell'incentivo alle diverse figure professionali facenti parte del gruppo di lavoro per la realizzazione di lavori o per la acquisizione di servizi o forniture.
2. Ai fini della successiva quantificazione e liquidazione dell'incentivo da ripartire fra i soggetti di cui al comma 1, il responsabile del servizio su richiesta del responsabile del procedimento propone ad uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, l'adozione del relativo atto di liquidazione nei termini che seguono:
  - A. Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase di programmazione, verifica della progettazione e affidamento:
    - Uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, preposto all'adozione dell'atto di liquidazione, da atto dell'avvenuta stipula del contratto, valuta il lavoro svolto e l'eventuale presenza di ritardi e/o errori imputabili ai soggetti incaricati delle funzioni/attività, assume la determinazione di liquidazione.

**B. Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase dell'esecuzione:**

- Il responsabile del servizio preposto alla realizzazione del lavoro o all'acquisizione del servizio o fornitura, documenta ad uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, lo stato di avanzamento ovvero lo stato finale del lavoro/servizio/fornitura;
- Uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, preposto all'adozione dell'atto di liquidazione valuta quanto svolto e l'eventuale presenza di ritardi e/o errori imputabili ai soggetti incaricati delle funzioni/attività, sulla base della documentazione di cui al punto precedente e assume la determinazione di liquidazione.

Per la fase esecutiva di un contratto di durata pluriennale si procede con liquidazione annuale quantificata sulla base di quanto eseguito/accertato.

**C. Per la quantificazione ed erogazione relativa all'attività di collaudo, certificazione di regolare esecuzione e verifica di conformità:**

- Il responsabile del servizio preposto alla realizzazione del lavoro o all'acquisizione del servizio o fornitura, documenta ad uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, l'esito positivo del collaudo/certificazione di regolare esecuzione/verifica di conformità;
- Uno dei soggetti indicati all'art. 11 comma 1, preposto all'adozione dell'atto di liquidazione valuta quanto svolto e l'eventuale presenza di ritardi e/o errori imputabili ai soggetti, sulla base della documentazione di cui al punto precedente e assume la determinazione di liquidazione.

**Articolo 14**

*(Applicazione)*

1. Il presente regolamento si applica ai lavori, servizi e forniture per i quali il bando, l'avviso o lettera di invito è stato pubblicato o trasmessa successivamente alla entrata in vigore del regolamento stesso.
2. Rientrano nell'ambito di applicazione del presente regolamento gli interventi relativi a lavori, servizi e forniture per i quali il bando, l'avviso o lettera di invito è stato pubblicato o trasmessa dopo il 19 aprile 2016, data di entrata in vigore del D. Lgs. n°50 del 18/04/2016, a condizione che nei relativi quadri economici sia stato previsto l'accantonamento delle risorse necessarie.

**Articolo 15**

*(Disposizioni transitorie e di coordinamento)*

1. Gli incentivi da erogare per le funzioni/attività realizzate fino al 19 agosto 2014, data di entrata in vigore della legge 11 agosto 2014, n. 114, restano assoggettati alla previgente disciplina, a condizione che nei relativi quadri economici sia stato previsto l'accantonamento delle risorse necessarie.
2. Gli incentivi da erogare per le funzioni/attività realizzate dal 20 agosto 2014 al 18 aprile 2016, restano assoggettati alla disciplina di cui al regolamento comunale approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 24/09/2015.



3. Nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 113, comma 3 del Codice, l'esclusione del personale di qualifica dirigenziale dalla corresponsione degli incentivi economici per le prestazioni di cui agli articoli 23 e 24 del Codice si applica a decorrere dal 19 agosto 2014.
4. Per tutto quanto non previsto o specificato nel presente regolamento sarà fatto riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Le norme del presente regolamento si intendono modificate da qualsiasi norma sopravvenuta contenuta in provvedimenti legislativi nazionali e regionali.
5. Ai sensi dell'art. 1, comma 526 della Legge 205 del 27/12/2017 in vigore dal 01/01/2018, che ha introdotto il comma 5-bis all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., gli incentivi di cui al presente regolamento fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture.

#### **Articolo 16**

*(Entrata in vigore e abrogazioni)*

1. Il presente regolamento si applica a decorrere dal quindicesimo giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo Pretorio Comunale, pubblicazione che segue alla avvenuta esecutività ai sensi di legge della Delibera di approvazione.
2. Dall'entrata in vigore del presente regolamento, è abrogata la precedente disciplina approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 24/09/2015, fatto salvo quanto previsto all'articolo 15.



Handwritten signatures and initials, including the letters 'Cu' and a large stylized 'b'.

(TABELLA 1):

**Ripartizione del Fondo per la realizzazione di opere e lavori**

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione 2,25%	Fase verifica 16,25%	Fase affidamento 22,5%	Fase esecuzione 59%	Totale 100%
Responsabile della programmazione	4%				4%
Responsabile del procedimento		10%	20%	30%	60%
Verificatore progettazione		16%			16%
Direzione dei lavori* (ivi incluso il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, l'eventuale attività del direttore operativo e dell'ispettore di cantiere)				10%	10%
Collaudatore/Certificatore regolare esecuzione**				6%	6%
Collaboratori tecnici ***		0,5%	1%	1,5%	3%
Collaboratori giuridico-amministrativi ***			0,5%	0,5%	1%
<p>* In caso di presenza di ulteriore figure rispetto al Direttore dei lavori, la percentuale è così ripartita: Direttore dei lavori 70%; Direttore operativo 15%; Ispettore di cantiere 15%.</p> <p>** Fermo restando l'importo complessivo del 2%, la percentuale del 10% indicata per il collaudo è quella massima applicabile in caso di collaudo in corso d'opera, espletato da una commissione di collaudo incaricata del collaudo tecnico amministrativo, ivi inclusa anche la percentuale per il collaudatore statico.</p> <p>Nel caso in cui, in luogo del collaudo, si dia corso al certificato di regolare esecuzione, la percentuale è quella prevista per il collaudo.</p> <p>*** Comprendono i collaboratori a supporto del RUP e delle altre figure.</p>					

(TABELLA 2):

*Ripartizione del fondo per l'acquisizione di servizi e la fornitura di beni*

FUNZIONE AFFIDATA	Fase programmazione 3,25%	Fase affidamento 19,50%	Fase esecuzione 77,25%	Totale 100%
Responsabile della programmazione	4%			4%
Responsabile del procedimento		20%	40%	60%
Direttore dell' esecuzione***			26%	26%
Verificatore della conformità/Certificatore regolare esecuzione***			6%	6%
Collaboratori tecnici **	0,25%	1,25%	1,50%	3%
Collaboratori giuridico-amministrativi **	0,1%	0,4%	0,5%	1%
<b>Totale</b>				<b>100%</b>

\*\* Comprendono i collaboratori a supporto del RUP e delle altre figure.

\*\*\* Le funzioni del Rup comprendono anche tutte quelle del Direttore di esecuzione e l' verificatore della conformità senza ulteriore nomina in tal senso, pertanto l' incentivo comprenderà il compenso previsto oltre che per le funzioni Rup anche quelle di Direttore di esecuzione e l' verificatore della conformità, salvo diverse disposizioni dettate nell' atto di nomina.

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and initials 'Cim' and 'MAY' on the right.

A large handwritten signature or mark at the bottom of the page.

**FONDO DEL SALARIO ACCESSORIO DELL'ANNO 2022 DEL COMUNE DI Monta sola**

<b>FONDI DI FINANZIAMENTO STABILI</b>	<b>IMPORTI</b>
<b>Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 1</b> Unico importo del fondo del salario accessorio consolidato all'anno 2017.	€ 6.343,00
<b>Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 1</b> Alte professionalità 0,20% monte salari 2001, esclusa la quota relativa all dirigenza, nel caso in cui tali risorse non siano state utilizzate (da inserire solo se l'importo annuale non è stato già ricompreso nell'unico importo storicizzato).	€ -
<b>Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. a)</b> Incremento di 83,20 per unità di personale in servizio al 31.12.2015 a valere dall'anno 2019 (risorse non soggette al limite).	€ 416,00
<b>Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. b)</b> Incrementi stipendiali differenziali previsti dall'art. 64 per il personale in servizio (risorse non soggette al limite).	€ 1.117,00
<b>Art. 4 del CCNL 5/10/2001 c. 2 - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. c)</b> Integrazione risorse dell'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni ad personam in godimento da parte del personale comunque cessato dal servizio l'anno precedente (da inserire solo le nuove risorse che si liberano a partire dalle cessazioni verificatesi nell'anno precedente).	€ 3.676,00
<b>Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. d)</b> Eventuali risorse riassorbite ai sensi dell'art. 2, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001 (trattamenti economici più favorevoli in godimento).	€ -
<b>Art. 15 del CCNL 1/4/1999 c. 1 lett. l) - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. e)</b> Somme connesse al trattamento economico accessorio del personale trasferito agli enti del comparto a seguito processi di decentramento e delega di funzioni.	€ -
<b>Art. 15 del CCNL 1/4/1999 c. 1 lett. i) - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. f)</b> Per le Regioni, quota minori oneri dalla riduzione stabile di posti in organico qualifica dirigenziale, fino a 0,2% monte salari della stessa dirigenza, da destinare al fondo di cui all'art. 17, c. 2, lett. c); sono fatti salvi gli accordi di miglior favore.	€ -
<b>Art. 14 del CCNL 1/4/1999 c. 3 - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. g)</b> Riduzione stabile dello straordinario.	€ -
<b>Art. 15 del CCNL 1/4/1999 c. 5 - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 2 lett. h)</b> Incrementi per gli effetti derivanti dall'incremento delle dotazioni organiche.	€ -
<b>Eventuale taglio del fondo storicizzato</b> - Art. 9 comma 2 bis D.L. n.78/2010 convertito in L.122/2010 Per il triennio 2011/2013 il tetto dei fondi per le risorse decentrate dei dipendenti e dei dirigenti non può superare quello del 2010 ed è ridotto automaticamente in proporzione alla riduzione del personale in servizio e s.m.i. da sottrarre (da inserire solo se l'importo annuale non è stato già ricompreso nell'unico importo storicizzato).	€ -
<b>Eventuali riduzioni del fondo</b> per personale ATA, posizioni organizzative, processi di esternalizzazione o trasferimento di personale	€ -
<b>Art. 67 c. 1 CCNL 21.05.2018</b> decurtazione fondo posizioni organizzative e risultato per gli enti con la dirigenza.	€ -
<b>Art. 67 c. 1 CCNL 21.05.2018</b> decurtazione fondo alte professionalità e risultato per gli enti con la dirigenza.	€ -
<b>SOMMA RISORSE STABILI</b>	<b>€ 11.552,00</b>

<b>FONDI DI FINANZIAMENTO VARIABILI SOGGETTE AL LIMITE</b>	<b>IMPORTI</b>
<b>Art. 15 del CCNL 1/4/1999 c. 1 lett. d) - Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. a)</b> Somme derivanti dall'attuazione dell'art. 43, L. 449/1997 (contratti di sponsorizzazione – convenzioni – contributi dell'utenza già esistenti).	€ -
<b>Art. 4 del CCNL del 5/10/2001 c. 3), art. 15 c. 1 lett. k) CCNL 01.041999 - art. 67 del CCNL del 21.02.2018 c. 3 lett. c)</b> Ricomprende sia le risorse derivanti dalla applicazione dell'art. 3, comma 57 della legge n. 662 del 1996 e dall'art. 59, comma 1, lett. p) del D. Lgs.n.446 del 1997 (recupero evasione ICI), sia le ulteriori risorse correlate agli effetti applicativi dell'art. 12, comma 1, lett. b) del D.L. n. 437 del 1996, convertito nella legge n. 556 del	€ -
<b>Art. 4 del CCNL 5/10/2001 c. 2 - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. d)</b> Integrazione risorse dell'importo mensile residuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni ad personam in godimento da parte del personale comunque cessato nell'anno in corso.	€ -
<b>Art. 54 CCNL 14/9/2000 - Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. f)</b> Quota parte rimborso spese per notificazione atti dell'amministrazione finanziaria (messi notificatori).	€ -
<b>Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. g)</b> Risorse destinate ai trattamenti accessori personale delle case da gioco.	€ -

Art. 15 del CCNL 01.04.1999 c. 2 - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. h) In sede di contrattazione decentrata, verificata nel bilancio la capacità di spesa, una integrazione, dal 1/4/1999, delle risorse di cui al comma 1, fino all'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza.	€ -
Art. 15 CCNL 01.04.1999 c. 5 - art. 67 del CCNL del 21.02.2018 c. 3 lett. i) Per il raggiungimento di obiettivi dell'ente anche di mantenimento.	€ -
Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. k) Integrazione all'art. 62 del CCNL del 21.02.2018 c. 2 lett. e) somme connesse al trattamento economico accessorio del personale trasferito agli enti del comparto a seguito processi di decentramento e delega di funzioni.	€ -
<b>SOMMA RISORSE VARIABILI SOGGETTE AL LIMITE</b>	<b>€ -</b>

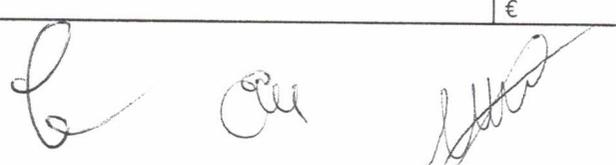
<b>ART. 23 C. DLGS 75/2017: CALCOLO DEL RISPETTO DEL LIMITE DEL SALARIO ACCESSORIO ANNO 2016</b>	<b>IMPORTI</b>
Totale parziale risorse disponibili per il fondo anno corrente ai fini del confronto con il tetto complessivo del salario accessorio dell'anno 2016	€ 10.019,00
Art. 33 c. 2 del DL 34/2019 Eventuale decurtazione annuale rispetto il tetto complessivo del salario accessorio dell'anno 2016	€ -

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO VARIABILI NON SOGGETTE AL LIMITE</b>	<b>IMPORTI</b>
Art. 15 del CCNL 1/4/1999 c. 1 lett. d) - Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. a) Somme derivanti dall'attuazione dell'art. 43, L. 449/1997 (contratti di nuove sponsorizzazione - convenzioni - contributi dell'utenza).	€ -
ART. 15 c. 1 lett. K), ART. 16, COMMI 4, 5 e 6 DL 98/2011 - Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. b) Piani di razionalizzazione e riqualificazione della spesa	€ -
Art. 15 c.1 lett. k) CCNL 1998-2001 - art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. c) Incentivi per funzioni tecniche, art. 113 dlgs 50/2016, art. 76 dlgs 56/2017, per condono edilizio, per repressione illeciti edilizi, indennità centralinisti non vedenti.	€ 5.370,07
Art. 18 c. lett. h) e Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. c) Incentivi spese del giudizio, compensi censimento e ISTAT.	€ -
Art. 15, comma 1, del CCNL 1/4/1999 lett. m) - Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. e) Eventuali risparmi derivanti dalla applicazione della disciplina dello straordinario di cui all'art. 14.	€ -
Art. 67 del CCNL del 21.05.2018 c. 3 lett. j) Per le Regioni a statuto ordinario e Città Metropolitane ai sensi dell'art. 23 c. 4 del dlgs 75/2017 incremento percentuale dell'importo di cui all'art. 67 c. 1 e 2.	€ -
Art. 17 c. 5 CCNL 1/4/1999 - Art. 68 c. 1 del CCNL 21.05.2018 Somme non utilizzate negli esercizi precedenti (di parte stabile)	€ -
Legge 145 del 30.12.2018 c. 1091 Incentivi legati alla riscossione degli accertamenti IMU e TARI.	€ -
Legge 178/2020 art. 1 c. 870 Risparmi certificati sui buoni pasto non erogati anno 2020	€ -
<b>SOMMA RISORSE VARIABILI NON SOGGETTE AL LIMITE</b>	<b>€ 5.370,07</b>

<b>TOTALE RISORSE EFFETTIVAMENTE DISPONIBILI</b>	<b>€ 16.922,07</b>
--	--------------------

<b>UTILIZZO RISORSE STABILI</b>	<b>IMPORTI</b>
Art. 17 c. 2 lett. b) - art. 68 c. 1 CCNL 21.05.2018 Fondo per Progressioni orizzontali.	€ 1.742,77
Art. 33 c. 4 lett. b) e c) CCNL 22/1/2004 - art. 68 c. 1 CCNL 21.05.2018 Indennità di comparto.	€ 1.356,41
Art. 31 c. 7 CCNL 14.09.2000, art. 6 CCNL 05.10.2001 - art. 68 c. 1 CCNL 21.05.2018 Incremento indennità personale educativo asili nido.	€ -
Art. 37 c. 4 CCNL 06.07.1995 - art. 68 c. 1 CCNL 21.05.2018 Indennità ex VIII qualifica funzionale non titolare di posizione organizzativa.	€ -
<b>SOMMA UTILIZZO RISORSE STABILI</b>	<b>€ 3.099,18</b>

<b>UTILIZZO RISORSE VARIABILI</b>	<b>IMPORTI</b>
Art. 68 c. 2lett. a) CCNL 21.05.2018 Premi collegati alla performance organizzativa.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. b) CCNL 21.05.2018 Premi collegati alla performance individuale e progetti.	€ 5.952,82
Art. 68 c. 2 lett. c) CCNL 21.05.2018 Indennità condizioni di lavoro, disagio.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. c) CCNL 21.05.2018 Indennità condizioni di lavoro, rischio.	€ 1.200,00
Art. 68 c. 2 lett. c) CCNL 21.05.2018 Indennità condizioni di lavoro, maneggio valori.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. d) CCNL 21.05.2018 Indennità di turno.	€ -



Art. 68 c. 2 lett. d) CCNL 21.05.2018 Indennità di reperibilità.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. d) CCNL 21.05.2018 Indennità attività prestata in giorno festivo e maggiorazione oraria.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. e) CCNL 21.05.2018, art. 70 quinquies c. 1 Compensi per specifiche responsabilità categorie B, C e D	€ -
Art. 68 c. 2 lett. e) CCNL 21.05.2018, art. 70-quinquies c. 2 Compensi per ufficiale stato civile e anagrafe, archivista informatico, addetti uffici relazioni con il pubblico, formatori professionali, servizi protezione civile, messi notificatori.	€ 700,00
Art. 68 c. 2 lett. f) CCNL 21.05.2018, art. 56-sexies Indennità di funzione categorie C e D	€ -
Art. 68 c. 2 lett. g) CCNL 21.05.2018 Incentivazioni per specifiche disposizioni di legge, incentivi per funzioni tecniche, art. 113 dlgs 50/2016, art. 76 dlgs 56/2017, per condono edilizio, per repressione illeciti edilizi, indennità centralinisti non vedenti.	€ 5.370,07
Art. 68 c. 2 lett. h) CCNL 21.05.2018 Compensi ai messi notificatori.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. i) CCNL 21.05.2018 Compensi al personale delle case da gioco.	€ -
Art. 68 c. 2 lett. j) CCNL 21.05.2018 Progressioni economiche con decorrenza nell'anno di riferimento.	€ 600,00
Art. 68 c. 2 lette g) - ART. 18 c. 1 lett. h) CCNL 21.05.2018 Incentivi spese del giudizio e Art. 43, L. 449/1997 compensi censimento e ISTAT	€ -
Art. 68 c. 2 lette f) e Art. 56-quinquies CCNL del 21.05.2018 - Indennità di servizio esterno	€ -
Art. 68 c. 2 lette f) e Art. 56-sexies CCNL del 21.05.2018 - Indennità di funzione	€ -
Legge 145 del 30.12.2018 c. 1091 Incentivi legati alla riscossione degli accertamenti IMU e TARI.	€ -
<b>SOMMA UTILIZZO RISORSE VARIABILI</b>	<b>€ 13.822,89</b>

Verifica destinazione prevalente dei trattamenti economici all'art. 68 c. 3 riferito al c. 2 lett. a), b), c), d), e) e f)	#DIV/0!
Verifica destinazione almeno del 30% dei trattamenti economici all'art. 68 c. 3 riferito al c. 2 lett. b)	#DIV/0!

<b>RIEPILOGO GENERALE</b>	<b>IMPORTI</b>
TOTALE RISORSE DISPONIBILI	€ 16.922,07
TOTALE UTILIZZO	€ 16.922,07
DISPONIBILITA'	€ -

<b>RISORSE CHE NON TRANSITANO NEL FONDO</b>	<b>IMPORTI</b>
Fondo lavoro straordinario (ART. 14 CCNL 01.04.1999)	€ -
Fondo posizioni organizzative e risultato	€ 7.941,29
Risorse accessorie per le assunzioni in deroga dl 135/2018 art. 11 c. 1 lett. b)	€ -
Quota a carico del bilancio delle progressioni economiche orizzontali	€ -
Quota a carico del bilancio dell'indennità di comparto	€ -

[www.carmignaniconsulenza.com](http://www.carmignaniconsulenza.com)

Three handwritten signatures in blue ink are present. One is a simple 'C' or 'C' with a flourish. The other two are more complex, cursive signatures. Below them is another large, stylized signature or initial.